

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Henry Abimael Rodríguez Ortiz</u>	CUI:	<u>2288 - 02229 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1638-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>6505441-5</u>
Número de Factura:	<u>2828748388</u>	Serie:	<u>FB8D164F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre del año 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 48,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021-31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales</u>		

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH), de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en el estudio y resolución de asuntos de carácter técnico que fueron requeridos por la Jefatura o Subjefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- b) Asesoré en la elaboración de informes, oficios y opiniones técnicas referentes a las solicitudes de proyectos de investigación arqueológica que ingresaron al DEMOPRE.
- c) Asesoré en los trabajos de supervisión de proyectos de investigación, protección y puesta en valor del Patrimonio Arqueológico.
- d) Asesoré trabajos de monitoreo e inspección de sitios arqueológicos cuando fue requerido por parte de la Jefatura y Subjefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- e) Asesoré en las evaluaciones de áreas donde se está gestionando la autorización de proyectos de infraestructura.
- f) Asesoré la realización y supervisión de proyectos de investigación arqueológica externos e internos.
- g) Asesoré en la elaboración de normas, reglamentos y otras disposiciones internas del Departamento.
- h) Brindé asesorías en reuniones de trabajo requeridos por parte de la Subjefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales-DEMOPRE.
- i) Brindé asesorías como representante del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales-DEMOPRE.

Henry Abimael Rodríguez Ortiz

Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciada Mónica Pellecer Alecio

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Mónica K. Pellecer Alecio  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
  
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Henry Abimael Rodríguez Ortiz</u>	CUI:	<u>2288 - 02229 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1638-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>6505441-5</u>
Número de Factura:	<u>2828748388</u>	Serie:	<u>FB8D164F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre del año 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 48,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021-31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales</u>		

Objetivos del Contrato:

"El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH), de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Asesoré en un estudio y resolución de asunto de carácter técnico que fue requerido por la Jefatura o Subjefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- Asesoré en la elaboración de 72 informes, oficios y opiniones técnicas referentes a las solicitudes de proyectos de investigación arqueológica que ingresaron al DEMOPRE.
- Asesoré en 17 trabajos de supervisión de proyectos de investigación, protección y puesta en valor del Patrimonio Arqueológico.
- Asesoré en 9 trabajos de monitoreo e inspección de sitios arqueológicos cuando fue requerido por parte de la Jefatura y Subjefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- Asesoré en cinco evaluaciones de áreas donde se está gestionando la autorización de proyectos de infraestructura.
- Asesoré en tres elaboración y revisión de normas, reglamentos y otras disposiciones internas del Departamento.

Henry Abimael Rodríguez Ortiz


Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciada Mónica Pellecer Alecio

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

 DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS  
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES  
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Henry Abimael Rodríguez Ortiz</u>	CUJ:	<u>2288 - 02229 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1638-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>6505441-5</u>
Número de Factura:	<u>2828748388</u>	Serie:	<u>FB8D164F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre del año 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 48,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021-31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales</u>		

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el DEPARTAM. MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología (IDAEH), de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profes. prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino en (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades realizadas durante el período comprendido:

- Asesoré en el estudio y resolución de asuntos de carácter técnico que fueron requeridos por la Jefatura o Subjefatura del Departamento Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- Asesoré en la elaboración de informes, oficios y opiniones técnicas referentes a las solicitudes de proyectos de investigación arqueológica que ingresaron al DEMOPRE.
- Asesoré en los trabajos de supervisión de proyectos de investigación, protección y puesta en valor del Patrimonio Arqueológico.
- Asesoré trabajos de monitoreo e inspección de sitios arqueológicos cuando fue requerido por parte de la Jefatura y Subjefatura del Dept. de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- Asesoré en las evaluaciones de áreas donde se está gestionando la autorización de proyectos de infraestructura.
- Asesoré la realización y supervisión de proyectos de investigación arqueológica externos e internos.
- Asesoré en la elaboración de normas, reglamentos y otras disposiciones internas del Departamento.

Henry Abimael Rodríguez Ortiz

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciada Mónica Pellecer Alecio

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima-Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima-Primera)



DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS  
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES  
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL